|  |  |
| --- | --- |
| «А.Байтұрсынов атындағыҚостанай мемлекеттікуниверситеті» РМК | РГП «Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова» |
|  |  |
| **АНЫҚТАМА** | **СПРАВКА** |
| ректорат отырысына | на заседание ректората |
| 04.03.2020 ж. | 04.03.2020 г. |
| Қостанай қаласы | город Костанай |

***О работе служб поддержки образовательной среды***

Доступная образовательная среда является фактором социальной ответственности любого учебного заведения.

Основными службами, занимающимися поддержкой обучающихся в Костанайском государственном университете являются: отдел регистрации, управление воспитательной работы, отдел международных связей, научная библиотека «Білім орталығы», студенческий профком и другие структурные подразделения.

Среди оказываемых услуг наиболее востребованы справки с места учебы, в среднем выдаются один раз в год на каждого обучающегося. На втором месте справка для получения адресной социальной помощи в ГЦВП. На третьем месте - заказ транскрипта, который необходим претендентам на вакантные государственные образовательные гранты, участникам конкурсов на получение именных образовательных грантов и льгот по оплате за обучение в различных номинациях.

Большой объем работы выполняют сотрудники отдела регистрации и заместители директоров по учебной работе во время зимних и летних каникул, когда проводится сбор заявлений и документов претендентов на вакантные государственные образовательные гранты и получение Президентской стипендии.

В период с 25 августа по 15 сентября отдел регистрации совместно с заместителями директоров по воспитательной работе формируют пакеты необходимых документов для финансовой поддержки успевающих студентов и студентов из малообеспеченных и многодетных семей. Сотрудники принимают заявления и обрабатывают подтверждающие документы для перевода на именные образовательные гранты и предоставление льгот по оплате за обучение для различных категорий обучающихся.

Все процедуры регламентированы нормативно-правовыми актами, которые размещены на внутреннем портале университета. Оформление документов для поддержки обучающихся, как правило, выполняется качественно и в срок. Многие виды справок студенты могут заказать через личные кабинеты в электронной информационной вузовской системе «Электронный ВУЗ. Офис- регистратор».

Однако, в аграрно-техническом институте иногда увеличиваются сроки выдачи справок, заказанных через личные кабинеты, что вызывает недоумение и возмущение обучающихся. Причиной задержки является доставка документов из второго корпуса и обратно, которая занимает 2-3 дня. Много времени уходит на визирования справок, получение гербовой печати и угловой штамп. Но, если обучающийся лично собирает все подписи и печати, то при условии нахождения на местах всех задействованных в визировании и проставлении печатей на документах, на это уходит не больше одного часа.

Информирование обучающихся о переводах на гранты, получении именных стипендий и льгот по оплате за обучение осуществляется на сайте университета, а также доводится до студентов кураторами и заместителями директоров по учебной или воспитательной работе. Однако, имеются единичные случаи неосведомленности студентов. Так, в феврале было выявлено, что два абитуриента (сейчас наши студенты), выигравшие конкурс видеороликов и получившие грант ректора «Я выбираю КГУ» не получают льготу по оплате за обучение, потому что в сентябре не подали заявления по незнанию. Значит, информация не была доведена до сведения своевременно. Это недоработка заместителя директора и куратора.

Предоставление общежития обучающимся осуществляется управлением воспитательной работы под непосредственным руководством проректора по воспитательной и хозяйственной работе. Места в общежитии распределяются согласно Правилам, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 66. В целях прозрачности данной процедуры необходимо разработать и утвердить Правила распределения мест в общежитиях КГУ имени А.Байтурсынова.

Отдел международных связей оказывает помощь обучающимся, изъявившим участвовать в конкурсе на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности. Студенты собирают полный пакет документов и сдают в отдел международных связей. В конце каждого квартала отчет по форме и подтверждающие документы отправляются в Центр болонского процесса.

Материально-техническая база университета обеспечивает проведение лекционных, лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарнотехническим нормам, а также требованиям ГОСО. Вместе с тем, по отдельным направлениям подготовки требуется обновление МТБ, проведение текущего ремонта и приобретение корпусной мебели. На данный момент существует необходимость в обновлении компьютерного парка для образовательных программ, требующих повышенных возможностей. В процессе преподавания специализированных дисциплин возникает необходимость в использовании ряда приложений, которые имеют высокие технические требования для запуска, к примеру приложения для 3D моделирования, компьютерного проектирования, аудио-, видео- обработки, работы с графикой, моделирование физических процессов и прочие. Большая часть имеющихся на данный момент компьютеров либо совсем не позволяет запускать эти приложения, либо делает делает работу с ними чрезвычайно медленной и нерезультативной.

Также, для улучшения информационной среды университета существует необходимость в расширении зоны покрытия Wi-Fi, для чего необходимо закупить оборудование для увеличения количества точек доступа и выделения их в отдельную подсеть. Необходимо обратить особое внимание на устойчивость интернет-соединения и скорость работы в Интернет в корпусе 2.

Научная библиотека «Білім орталығы» имеет в своем фонде 637536 экземпляров, в том числе на государственном языке – 99596 экземпляров, на иностранных языках **–** 7953 экземпляров. В настоящее время пользователи научной библиотеки получают доступ к отечественным, российским и зарубежным электронным информационным ресурсам: «РМЭБ», «КазНЭБ», «ЕАПАТИС», «WebofScience», «SpringerLink», «Scopus», «ScienceDirect». Создаются ресурсы собственной генерации – ЭБ «Труды ППС КГУ имени А. Байтурсынова» (4671 док.), а также ресурсы, функционирующие в рамках АБИС «ИРБИС 64» (электронная библиотека, электронный каталог). Для повышения качества образовательных услуг и наиболее полного информационного обеспечения учебного и научного процесса необходимо:

* на систематической основе приобретать учебную и научную литературы нового поколения, подключить доступ к российским ЭБС: «Лань», «IPRbooks», НЭБ «e-LIBRARY.RU»;
* установить в читальных залах компьютеры нового поколения (для выполнения курсовых, дипломных работ);
* установить в читальных залах принтеры, сканеры, копировальные аппараты нового поколения, необходимые для работы с источниками информации;
* увеличить количество посадочных мест в читальных залах (создание комфортной информационной среды);
* возобновить работу страницы подразделения на внешнем сайте университета, доступ к имеющимся электронным информационным ресурсам: собственной генерации, отечественным, ближнего зарубежья, мировым информационным ресурсам;
* приобрести АБИС нового поколения «ИРБИС 64/128.

Предложения:

1. Провести анализ книгообеспеченности и МТБ в разрезе образовательных программ.
2. Разработать и утвердить перспективный план МТБ.
3. Создать страницу на вебсайте университета и поддерживать ее в актуальном состоянии для развития входящей академической мобильности.
4. Использовать возможности социальных сетей для информирования о международных программах.

 **И.о. проректора по УР и И А.Исмаилов**