|  |  |
| --- | --- |
| «А.Байтұрсынов атындағы  Қостанай мемлекеттік  университеті» РМК | РГП «Костанайский  государственный университет  имени А.Байтурсынова» |
|  |  |
| **ШЕШІМ**  ректораттың | **РЕШЕНИЕ**  ректората |
| 11.01.2017 ж. | № 1-2 |
|  |  |
| Қостанай қаласы | город Костанай |

Стратегиялық даму басқармасының бас маманы М.Г.Тастановтың «Кафедралар рейтингісінің алдын ала нәтижелері және жоспарлық тапсырмалардың орындалуы туралы» ақпаратын тыңдап және талқылап, ректорат

**ШЕШТІ:**

1. Жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелермен кафедралардың жұмысы тәртіпке келтірілсін. Кафедралар рейтингке қатысушының нәтижесін растайтын деректерді 10 жұмыс күні ішінде жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелерге ұсыну мерзімін қатан түрде ұстансын

Кафедра меңгерушілері,

факультет декандары,

бөлімше басшылары

үнемі

2. Кафедралар рейтингтің негізгі параметрлерін орындау бойыншы жұмысты күшейтсін

Кафедра меңгерушілері,

факультет декандары

үнемі

3. Берілген шешімнің орындалуын қадағалау аппарат басшысы Ф.Ф.Майерге жүктелсін.



|  |  |
| --- | --- |
| «А.Байтұрсынов атындағы  Қостанай мемлекеттік  университеті» РМК | РГП «Костанайский  государственный университет  имени А.Байтурсынова» |
|  |  |
| **ШЕШІМ**  ректораттың | **РЕШЕНИЕ**  ректората |
| 11.01.2017 ж. | № 1-2 |
|  |  |
| Қостанай қаласы | город Костанай |

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста управления стратегического управления Тастанова М.Г. «О предварительных итогах рейтинга кафедр и выполнении плановых заданий», ректорат

**РЕШИЛ:**

1. Упорядочить работу кафедр с курирующими структурными подразделениями. Кафедрам строго придерживаться сроков по представлению подтверждающих данных в курирующие подразделения в течение 10 рабочих дней с момента их получения участником рейтинга

Заведующие кафедрами,

деканы факультетов,

руководители подразделений

постоянно

1. Кафедрам усилить работу по выполнению ключевых параметров рейтинга

Заведующие кафедрами,

деканы факультетов

постоянно

1. Контроль исполнения настоящего решения возложить на руководителя аппарата Майер Ф.Ф.

