|  |  |
| --- | --- |
| «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» КЕАҚ | НАО « Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» |
|  |  |
| **АНЫҚТАМА** | **СПРАВКА** |
| ғылыми кеңес отырысына | на заседание ученого совета |
| 26.06.2024 ж. | 26.06.2024 г. |
|  |  |
| Қостанай қаласы | город Костанай |

***О выполнении решений ученого совета во втором полугодии 2023-2024 учебного года***

На первое полугодие 2023-2024 учебного года запланировано и проведено 6 заседаний Ученого совета, проведено 8 (2 внеочередных заседаний). На рассмотрение было вынесено 12 вопросов.

1. На заседаниях Ученого совета рассматривались вопросы, касающиеся итогов рейтинга образовательных программ НПП «Атамекен», итогах научно-исследовательской деятельности университета за 2023 г. и приорететных направлениях развития науки в 2024 г., итогах зимней и летней сессий за 2023-2024 учебный год, о развитии инфраструктуры университета, о реализации стартап-проектов обучающимися и сотрудниками университета, о создании условий для инклюзивного образования в вузе, о ходе внедрения инновационных образовательных программ в учебный процесс вуза и т.д.

По 2 вопросам информация была принята к сведению. По остальным рассмотренным вопросам принято – 10 решений, состоящих из 20 пунктов.

На сегодняшний день по выполнению решений ученого совета:

**Невыполненных** – нет

**Из них не подошли сроки исполнения** – 4 решений

**Невыполненных в срок** – нет

**Решения ученого совета за второе полугодие 2023-2024 уч.год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ решения** | **Текст решения** | **Срок исполнения** | **Ответственные** | **Прописать «выполнено/не выполнено, а также описать выполненную работу** |
| **Ученый совет № 12 от 27.09.2023 г.** | | | | | |
| №12  27.09.23  2 пункт | Для повышения конкурентоспособности выпускников продолжить работу по совершенствованию образовательных программ, обновление содержания образовательных программ осуществлять на основе форсайт-исследований с учетом новых вызовов регионального рынка труда. | До 1 апреля 2024 года | Начальник управления по академической деятельности | **Выполнено**  Ежегодно большое внимание уделяется совершенствованию образовательных программ. Проводится анализ рынка труда, требований работодателей, профессиональных стандартов, рекомендаций НПП «Атамекен».  Сегодня в «Реестр ОП» зарегистрировано 135 образовательных программ высшего и послевузовского образования, из них 68 образовательных программ бакалаврита (специалитета) 27 направлений подготовки, 49 образовательных программ магистратуры (научно-педагогического и/или профильного направления) 18 направлений подготовки, 18 образовательных программ докторантуры 12 направлений подготовки. Из 135 программ действующих 108 образовательных программ, новых - 19, инновационных – 8.  В связи с внесением утверждением нового ГОСО высшего и послевузовского образования, обновлением содержаний Профессиональных стандартов в образовательные программы университета вносятся изменения и дополнения. Существенно изменено содержание Профессионального стандарта «Педагог» (приказ МП РК от 15.12.2022 года №500). Также обновлены профессиональные стандарты в области театрального искусства, спорта, сельского хозяйства, ИКТ, туризма и гостиничного хозяйства, стандартизации, машиностроения и металлообработки, пищевой промышленности, электроэнергетики, СМИ. В этой связи в 2023-2024 году было обновлено 119 образовательных программ, из них 64 программы бакалавриата, 37 программ магистратуры и 18 программ докторантуры.  Были разработаны и включены в реестр 5 IP образовательных программы бакалавриата и 2 IP магистратуры области образования.  На основе форсайт-исследований с учетом новых вызовов регионального рынка труда. В разработке 4 двудипломных ОП: ОП Инжиниринг автомобильной промышленности с университетом DONG-EUI, ОП Компьютерная инженерия с унивеситетом Миннесоты и ОП Агрономия с Северо-Западным университетом сельского и лесного хозяйства КНР, 7М02303 Иностранная филология, Ульстерский университет, Северная Ирландия. |
| №12  27.09.23  3 пункт | Пересмотреть содержание дополнительных образовательных программ (Minor) на предмет формирования надпрофессиональных компетенций. | До 1 апреля 2024 года | Начальник управления по академической деятельности,  академические комитеты | **Выполнено**  На 2024-2025 учебный год разрабатываются дополнительные образовательне программы включающих в себя важные надпрофессиональные компетенции. Надпрофессиональные компетенции включают в себя креативное мышление, способность к командной работе, этику и межкультурную компетентность. Они не менее важны, чем технические навыки, и влияют на способность адаптироваться к новым условиям, решать нестандартные задачи и оставаться конкурентоспособными на рынке труда.  В университете для выборностей будет представлено от 10 до 15 майноров, которые полностью соответствуют вышеперечисленным критериям, необходимым для успешной адаптации и развития на современном рынке труда. |
| №12  27.09.23  7 пункт | Предусмотреть приобретение модуля «Электронные ведомости» в АИС «Platonus» для дальнейшей автоматизации структурных подразделений университета. | январь 2024 года | Начальник отдела разработки и сопровождения программного обеспечения, начальник отдела правового обеспечения и государственных закупок, начальник финансово-экономической службы | В связи с ежегодной оплатой модуля Электронных ведомостей приобретение данного модуля рекомендуется в начале 2025 года. Также приобретение данного модуля, в связи с высокой ценой за год, не оправдывает затрат на закуп бумаги |
| **Ученый совет № 2 от 31.01.2024 г.** | | | | |
| №2  31.01.24  1 пункт | Рассмотреть на заседаниях советов института/факультетов итоги рейтинга с анализом положительного опыта участия в рейтинге, причин ухудшения позиций ОП в рейтинге и выработкой рекомендаций по повышению качества ОП | до 1 апреля 2024 года | Директор института/деканы факультетов | **Выполнено**  **ПИ**  Всего в рейтинге было представлено 13 ОП педагогического института.  По итогам рейтинга ОП НПП Атамекен в десятку рейтинга вошли вошли следующие ОП педагогического института:  1 место- Физика  2 место- ДОиВ, ПиМНО, ФКиС, География, Спец.педагогика  4 место- ПиП, МузО  6 место- История  7 место- ВИХТ  По сравнению с результатами 2022 года уровень трудоустройства вырос с 88 до 89%.  Средняя продолжительность поиска работы снизилась с 2,9 до 2,3 месяцев.  По сравнению с 2022 годом по количеству ОП, занявших 1 место или вошедших в ТОП-3, по средней заработной плате выпускников и по проценту трудоустройства наблюдается явный прогресс. Можно сказать относительно количества ОП, улучшивших позиции (то есть доля ОП, улучшивших.  **ФЭиП**  По кафедрам ФЭиП для повышения развития потенциала образовательных программ разработаны дорожные карты совершенствования действующих ОП по повышению позиций НПП в рейтинге НПП «Атамекен.  С целью повышения позиций ОП по критерию "Уровень трудоустройства" были запланированы следующие мероприятия:  - сбор и обновление сведений о вакансиях на предприятиях города и области;  - встреча с работодателями по вопросам трудоустройства;  - создание банка данных рабочих мест в городе и области;  - повышение конкурентоспособности выпускников университета посредством профориентации, информирования о состоянии спроса и предложений на рынке труда;  - повышение профессиональной гибкости и мобильности выпускников университета за счет овладения компетенциями, требуемыми работодателями, в рамках освоения образовательных программ.  По критерию "Продолжительность поиска работы" планируется заключение меморандумов о дуальном обучении студентов выпускных курсов с последующим трудоустройством и сотрудничество с центром занятости населения.  С целью повышения критерия "Экспертная оценка" внесены коррективы в учебные планы ОП.  **ФМЭиИТ**  На заседании совета факультета машиностроения, энергетики и информационных технологий (протокол № 3 от 28 марта 2024 года) были проанализированы итоги рейтинга 2023 года ОП в НПП Атамекен. Заведующие кафедрами отчитались по своим ОП, были проанализированы причины понижения позиции в рейтинге и предложены рекомендации по повышению качества ОП  **ФСГН**  Данный вопрос был рассмотрен на заседании совета факультета социально-гуманитарных наук (протокол № 2 от 19 февраля 2024 года).  ОП факультета по итогам рейтинга НПП Атамекен за 2023 год занимают следующие позиции:  - ОП Психология – 2-е место из 29 ВУЗов Казахстана;  - ОП Журналистика - 2-е место из 22 ВУЗов Казахстана;  - ОП Казахская филология/Русская филология - 3-е место из 12 ВУЗов Казахстана;  - ОП История - 4-е место из 12 ВУЗов Казахстана;  - ОП Иностранная филология - 10-е место из 13 ВУЗов Казахстана.  Имеется определенный прогресс по ОП Казахская филология/Русская филология и Иностранная филология по сравнению с прошлым 2022 годом.  Однако ОП Переводческое дело показало снижение позиций с 22 на 29 место по сравнению с прошлым периодом в связи со снижением показателя трудоустройства на 13,85%. Также снизился размер медианной заработной платы и увеличился срок поиска работы. Стоит также учесть возможность погрешности результатов в связи с работой выпускников на фрилансе в качестве основной деятельности и отсутствием пенсионных отчислений.  По итогам вопроса было принято решение о том, что кафедрам, занимающим лидирующие позиции в рейтинге НПП Атамекен на протяжении последних 3-х лет (кафедра социально-гуманитарных дисциплин, психологии, журналистики и коммуникационного менеджмента) не снижать имеющиеся результаты, проводить всестороннюю, системную работу по совершенствованию показателей профессиональной деятельности.  Кафедре иностранной филологии по своим ОП необходимо акцентировать внимание на повышении показателя трудоустройства выпускников. С этой целью следует проводить на регулярной основе различные мероприятия учебного, научного и воспитательного характера с привлечением работодателей. |
| №2  31.01.24  2 пункт | Представить в ООП планы развития образовательных программ, а также аналитические справки по вносимым в ОП изменениям в соответствии с показателями рейтинга и рекомендациями экспертов НПП | до 15 апреля 2024 года | заведующие кафедрами | **Выполнено**  **ПИ**  По ОП «6В01701- Казахский язык и литература» были внесены следующие изменения:  1. Во исполнении протокольного решения РУМС МНВО РК от 20.12.2023 года в цикл ООД КВ добавлена дисциплина « Основы финансовой грамотности».  2. Во исполнении протокольного решения РУМС МНВО РК от 20.12.2023 года и принятием Межвузовский стандарт по применению искусственного интеллекта в высшем и послевузовском образовании РК (протокольное решение УМО ГУП « ИКТ и ИБ» от 15 марта 2024 года) включена дисциплина «Искусственный интеллект в образовании» ПД ВК- 5 кредитов.  **3.** В связи с параллельным вводом IP программ наименование, описание и количество кредитов дисциплин: Возрастные и физиологические особенности развития детей / Психология в образовании и концепции взаимодействия и коммуникации/ Инклюзивная образовательная среда - синхронизированы с IP программами области образования «Педагогические науки».  **4.** Дисциплина «Комплексная оценка особых образовательных потребностей» было 5 кредитов, стало 3 кредита.  **5.** Произведена техническая корректировка в описании и названии дисциплин «Древняя литература и литература эпохи казахского ханства»/« Литература эпохи Тенгри и поэзия поэтов- песенников».  **6.** Дисциплина «Латинская графика и навыки слушания, чтения, говорения, письма» было 4 кредита, стало 5 кредитов.  **7.** Дисциплина «Казахская диалектология и нормы литературного языка» было 5 кредитов, стало 6 кредитов. На сегодняшний день РУПы готовы, ОП внесены в Реестр для обновления.  **8.** Добавлены 2 РО (было 8, стало 10).  По ОП «6В01703- Русский язык и литература» были внесены следующие изменения:1.Добавлены 2 РО (было 8, стало 10). На сегодняшний день РУПы готовы, ОП внесены в Реестр для обновления.  **Кафедра бух.учета**:Представлены планы развития образовательных программ кафедры бухгалтерского учета и управления в разработаны и согласованны со стелхолдерами, и размещены на сайте университета <https://iel.ksu.edu.kz/departments/buhgalterskij-uchet-i-upravlenie/plany-razvitiya-op/>  **Каф.АтиТ**  Выполнено:  Представлены в ООП планы развития ОП: 6В08701 Аграрная техника и технология, 7М08701 Аграрная техника и технология, 8D08701 Аграрная техника и технология, а также ОП: 6В07101 Транспорт, транспортная техника и технологии, 7М07105 Транспорт, транспортная техника и технологии с учетом показателей рейтинга и рекомендаций экспертов НПП.  Сформирован перечень рекомендуемых для совместной разработки/согласования ОП работодателей с приоритетом крупных предприятий/профессиональных ассоциаций  Для ОП: 6В08701 Аграрная техника и технология, 7М08701 Аграрная техника и технология, 8D08701 Аграрная техника и технология – КФ ТОО «НПЦ агроинженерии», ТОО «Сервисный центр «Ростсельмаш», АО «АгромашХолдинг KZ»  Для ОП: 6В07101 Транспорт, транспортная техника и технологии, 7М07105 Транспорт, транспортная техника и технологии – ТОО «СарыаркаАвтоПром» (Аллюр), ТОО Тобол Моторс, Автодом Motors KST.  **Кафедра математики**  Представлены в ООП планы развития ОП: 6В05301 Физика, 6В05401 – Математика, 7М05401 – Математика с учетом показателей рейтинга и рекомендаций экспертов НПП.  Сформирован перечень рекомендуемых для совместной разработки/согласования ОП работодателей с приоритетом крупных предприятий/профессиональных ассоциаций  Для ОП: 6В05301 Физика – КФ АО "Национальный центр Экспертизы и Сертификации", АО «Казахтелеком» и его филиалы, КФ РГП «Казгидромет» по Костанайской области, ТОО «РемБытТехника»  Для ОП: 6В05401 – Математика, 7М05401 – Математика – РГУ «Департамент бюро национальной статистики агентства по стратегическому планированию и реформам республики Казахстан по Костанайской области», ГУ «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата районов области», Департамент экономических расследований по Костанайской области Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу  **Кафедра ДиНО**  План развития ОП кафедры ДиНО: ОП Дошкольное обучение и воспитание и Педагогика и методика начального обучения в прошлом году заняли 2 место в рейтинге Атамекен. В сотрудничестве с высшим педагогическим колледжем разработан РУП на 2 года.  На ОП Дошкольное образование и Начальное образование осуществлен первый набор, разрабатываются силлабусы, учебные пособия «Дошкольная педагогика», «Педагогика раннего развития». Составлен перспективный план изданий по дисциплинам инновационных ОП.  **Кафедра ЭЭ**  Для эффективной оценки содержания образовательных программ проведен анализ соответствия результатов обучения установленным целям программы, а также принято решение по активизации взаимодействовия с работодателями, чтобы обеспечить актуальность дисциплин и соответствие знаний требованиям рынка труда. Кроме того, решено строить последовательность изучения дисциплин ОП Электроэнергетика таким образом, чтобы она обеспечивала логичное и гармоничное развитие знаний и компетенций студентов, поддерживая их успешный переход от базовых к более специализированным предметам.  **Кафедра ИС**  На заседании кафедры от 28.03.2024 протокол № 3 проведен детальный анализ рейтинга ОП по данным НПП «Атамекен». В течение года были проведены следующие мероприятия по обеспечению высокого роста ОП:  - учебный план образовательной программы «Информационные системы», разработанные совместно с работодателями были изменены на 30%;  - проведен ряд мероприятий по трудоустройству выпускников (круглый стол с работодателями, ярмарка вакансий и т.д.).  **Кафедры теории государства и права**  **Выполнено.** Были составлены планы развития по ОП 7М04201-7М04202 Юриспруденция; 6В04201 Юриспруденция; 06В042020 Международное право, подписаны внешними экспертами и предоставлены в ООП.  **Кафедры уголовного и гражданского права и процесса**  **Выполнено.** В учебный план ОП 6В04201 Юриспруденция на 2021- 2022 учебный год была внесена дисциплина «Информационное и цифровое право». Таким образом рекомендация экспертов НПП по внедрению дисциплины «Цифровое право» осуществлена. |
| №2  31.01.24  2 пункт | Провести обсуждение, утвердить и обеспечить выполнение Дорожной карты роста публикационной активности профессорско-преподавательский состав на 2024 -2026 гг. с отчетом 2 раза в год. | до 01 июня и до 01 декабря 2024 г. | Заведующая Научной библиотеки  Начальник Редакционно-издательского отдела  Заведующие кафедрами | **Выполнено:**  Данный вопрос обсужден в фокус-группах - ППС, административный персонал, научные работники, представители НБ.   1. Выявлен спектр проблем, намечены пути решения данного вопроса, разработан макет дорожной карты. Дорожная карта планируется к утверждению в сентябре 2024 года. |
| №2  31.01.24  3 пункт | Повысить эффективность научной работы университета за счет корректировки Комплексного плана цифровизации, через вовлечение большего количества заинтересованных партнеров для успешной реализации модели инновационного Smart – университета. | до 01 июня 2024 г. | Начальник отдела разработки и сопровождения программного обеспечения, начальник отдела технического обеспечения, директор Smart - центра |  |
| №2  31.01.24  4 пункт | Рассмотреть вопрос создания на базе Регионального Smart-центра университета офиса коммерциализации технологий и проведения университетского конкурса грантового финансирования по острым социальным проблемам региона. | до 01мая 2024 г | Директор Smart - центра, директор НИИ ПБ директор института, деканы факультетов, начальник управления науки и коммерциализации | **Перенесли на срок позже**  Вопрос создания на базе Регионального Smart-центра офиса коммерциализации технологий находится на согласовании у руководства.  10 апреля 2024 года проведен IDEA BATTLE by BAITURSYNULY ILIMDERI - это интенсивное мероприятие, конкурс грантового финансирования, где участники соревновались своими идеями и интересными проектами, а также разработкой новых продуктов. Данное мероприятие дало возможность увидеть, как творятся инновации прямо перед вашими глазами и показать какая была проделана работа. Участие приняли 34 проекта по различным направлениям. Во второй этап были отобраны 17 проектов. Участники подняли важные социальные вопросы и проблемы региона. Все проекты получили сертификаты за участие а также мы выделили 6 проектов денежными призами в размере 500 000 тенге. |
| **Ученый совет № 3 от 28.02.2024 г.** | | | | |
| №3-1  28.02.24  2 пункт | Провести текущий ремонт аудиторий учебных корпусов, ремонт фасада корпуса № 1, ремонт корпуса № 3. Замена напольного покрытия, покраска стен фойе 1 этажа корпуса № 5. Ремонт актового зала, замена кресел актового зала корпуса № 5. Ремонт пластиковых окон и фурнитуры Домов студентов, корпусов. Текущий ремонт кровли. | в течение 2024 г. | Начальник административно-хозяйственного управления | Проводится текущий ремонт аудиторного фонда корпусов, начат частичный ремонт фасада корпуса № 1.  Ремонт корпуса № 3 подана заявка в казначейство на рассмотрение закупки способом открытого конкурса.  Осуществлена замена напольного покрытия, покраска стен фойе 1 этажа 5 корпуса.  Осуществлен ремонт актового зала 5 корпуса, а именно замена напольного покрытия, замена кресел, изготовление и монтаж рубки для музыкального оборудования.  Осуществлен ремонт пластиковой фурнитуры Домов студентов, продолжаются работы по корпусам. Объявлен закуп на пластиковую фурнитуру, ПВХ подоконников, стекло.  Произведен осмотр проблемных участков кровли, составляется дефектная ведомость для разработки сметной документации, для дальнейшего закупа услуг ремонта кровли. |
| №3-1  28.02.24  3 пункт | Провести дополнительную адаптацию по обеспечению доступности для маломобильных групп населения корпуса №5, согласно плану ГУ «Отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная» | до 01.12.2024 года. | Начальник административно-хозяйственного управления | **Не подошел срок** |
| №3-1  28.02.24  4 пункт | Разработать план адаптационных мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения учебных корпусов | до 01.05.2024 года | Начальник административно-хозяйственного управления. |  |
| №3-2  28.02.24  2 пункт | Создать на базе регионального Smart-Центра «Офис коммерциализации технологий», разработать организационную структуру и штатное расписание. | сентябрь 2024 года | И.о. руководителя Smart-центра, Дамбаулова Г.К.,  Начальник управления науки и  Коммерциализации Коваль А.П. | **Не подошел срок** |
| №3-2  28.02.24  3 пункт | Повысить активностьсотрудников в реализации стартап-проектов совместно с обучающимися | Декабрь, 2024 года | И.о. руководителя Smart-центра,  Дамбаулова Г.К.,  Директор ПИ, деканы факультетов | **Не подошел срок** |
| **Ученый совет № 4 от 27.03. 2024 г.** | | | | |
| №4-2  27.03.24  1 пункт | Разработать и утвердить план мероприятий по выполнению Дорожной карты по развитию инклюзивного образования в ОВПО на 2024-2025 гг. | до 01.05.2024 г. | Специалист Центра инклюзивного образования и инновационных технологий обучения | **Выполнено** |
| №4-2  27.03.24  2 пункт | Привести в соответствие условия для физического безбарьерного доступа во все учебные корпуса и общежития для обучающихся согласно СТ 3846-2023 Доступность объектов инфраструктуры и услуг для населения с учетом потребностей лиц с инвалидностью и маломобильных групп, и КВТ | до 01.09.2024 г. | Начальник административно-хозяйственного управления | **Не подошел срок** |
| №4-2  27.03.24  3 пункт | Разработать и утвердить Методические рекомендации по организация учебного процесса для обучающихся с особыми образовательными потребностями, учитывающих специфику нарушения в развитии лиц с инвалидностью ЛСИ. | до 01.05.2024 года | специалист Центра инклюзивного образования и инновационных технологий обучения | **Выполнено** |
| **Ученый совет № 5 от 30.04. 2024 г.** | | | | |
| №5-1  30.04.24  1 пункт | Внести изменение и дополнение в ОП и учебный план Дошкольное образование, Начальное образование | До 15 мая 2024 года | Зав.кафедрой ДиНО,  Ли Е.Д. | **Выполнено.** в ОП и учебный планы Дошкольное образование, Начальное образование были синхронизированы дисциплины ООД согласно Методическим рекомендациям разработки РУПов в КРУ. Введена дополнительная преддипломная практика 4 кредита и за счет этого уменьшены кредиты предметного компонента и разгружен 8 семестр, оставлены только практики и итоговая аттестация. На сегодняшний день РУПы готовы, ОП вносится в Реестр ОП как обновленная |
| №5-1  30.04.24  2 пункт | Провести работу по обсуждению инновационных ОП со стейкхолдерами-работодателями | До 1 июня, 2024 года | Директор, заведующие кафедрами ПИ | **Выполнено.**  Проведена работа по обсуждению инновационной программы «Актерское мастерство и организация театрализованных представлений» со стейкхолдерами по изменениям, внесенным для улучшения результативности успеваемости обучающихся студентов.  По результатам мониторинга из ОП исключены дублирующие дисциплины: БД КВ "Организация музыкально-исполнительской деятельности в начальной школе-1"," Организация музыкально-исполнительской деятельности в начальной школе-2" в связи с этим дисциплины "Основы музыкально-ритмического воспитания-1", "Основы музыкально-ритмического воспитания-2" из цикла КВ перенесены в цикл ВК.  В дисциплинах цикла БД ВК "Сценическое движение и сценическая речь-1", "Основы музыкально-ритмического воспитания-2" из 4 кредитов изменили на 5 кредитов; "Сценическое движение и сценическая речь-4" изменено с 5 кредитов на 3 кредита; В дисциплинах БД ВК "Основы музыкально-ритмического воспитания-2" , "Сценическое движение и сценическая речь -2", " Основы сценического движения и сценической речи" объем кредитов изменился из 5 в 4 кредита; "Сценическое движение и сценическая речь-5" изменилась из 6 в 3 кредита; Добавлены результаты обучения 9 и 10.  [**https://www.instagram.com/p/C37HZxnATY0/?igsh=NHpucXV3Y3VjNHJs**](https://www.instagram.com/p/C37HZxnATY0/?igsh=NHpucXV3Y3VjNHJs)  **Выполнено.**  Проведена работа по обсуждению инновационной программы «Визуальное искусство, художественный труд, графика и проектирование**»** со стейкхолдерами по изменениям, внесенным для улучшения результативности успеваемости обучающихся студентов. Добавлены результаты обучения 9 и10.  Дисциплины БД ВК «Основы декоративно-прикладного искусства», ПД КВ «Цветоведение и колористика», «Масляная живопись» из 4 кредитов изменилась в 5 кредитов. «Комплексная оценка особых образовательных потребностей» из 5 кредитов изменилась в 3 кредита.  По результатам мониторинга из ОП исключены дублирующие дисциплины: «Теория и практика преподавания графики и проектирования», «Технический рисунок», «Живопись с натуры», «Творческий рисунок» в связи с этим дисциплины «Методика преподавания графики и проектирования», «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Рисунок» из КВ перенесены в ВК.  29.03.2024  На кафедре истории КазахстанаКостанайского регионального университета имени Ахмет Байтұрсынұлы состоялся методический семинар по обсуждению образовательных программ «6В01601 История», «7М01601 История» и «6В01602 История и обществознание» со стейкхолдерами-работодателями.  На семинаре речь шла об образовательной программе «6В01602 История и обществознание», которую планируют внедрить в учебный план в 2024-2025 учебном году в университете. Стоит отметить, что эта программа является одной из 30 инновационных образовательных программ, разработанных в рамках масштабного проекта «Внедрение и укрепление содержания модели педагогического образования» при поддержке Министерства науки и высшего образования РК и Всемирного банка.  https://www.ksu.edu.kz/newslist/education/innovacionnye-obrazovatel-nye-programmy-budut-vnedreny/  Данный момент внесен Реестр ОП.  **Выполнено.**  19.04.2024 года на кафедре ЕНД проведена встреча со стейкхолдерами мероприятие «обсуждение КЭД ОП кафедры ЕНД». Приняли участие городские и областные образовательные учреждения.  На  кафедре ТиПФКиСКостанайского регионального университета имени Ахмет Байтұрсынұлы состоялся методический семинар по обсуждению образовательных программ 6В01401 «Физическая культура и спорт», 6В01403 «Начальная военная подготовка и физическая культура» и 6В11101 «Туризм» со стейкхолдерами-работодателями. Данный момент внесен Реестр ОП.  **Выполнено.**  23.11.2023 на кафедре дошкольного и начального образования запланировано и организовано мероприятие форсайт-сессия «Взаимодействие со стейкхолдерами: вызовы и перспективы».  Зав. кафедрой Ли Е.Д. выступала с докладом о сотрудничестве как факторе развития ОП и о ходе внедрения инновационных ОП на учебно-методическом совете университета ((29.11.2023) ) и ученом совете университета.  **Выполнено.**  26.04.2024 года на кафедре ФМиЦТ проведена встреча со стейкхолдерами мероприятие «обсуждение КЭД ОП кафедры». Приняли участие городские и областные образовательные учреждения.  29 апреля на заседании кафедры иностранных языков со стейкхолдерами-учителями школ и колледжей был обсужден вопрос инновационной IP, разработанной Карагандинским университетом имени академика Е.А. Букетова. Зав. кафедрой Соловьёва Н.А. выступала с сообщением об особенностях инновационной программы и о ее внедрении в 2024-2025 учебном году.  Протокол заседания кафедры № 8 от 30.04.2024  На кафедре ТЯиЛпрошло обсуждение инновационных ОП со стейкхолдерами. |
| №5-1  30.04.24  3 пункт | Разработать и утвердить дорожную карту масштабирования инновационных ОП | До 1 июня, 2024 года | Директор, заведующие кафедрами ПИ | **Выполнено.**  Дорожная карта по масштабированию инновационных ОП – разработана. |
| **Ученый совет № 6 от 29.05. 2024 г.** | | | | |
| №6-1  29.05.24  2 пункт | Продолжить работу по развитию сотрудничества с международными вузами для обмена студентами и ППС для прохождения обучения и научных стажировок в институте, факультетах и на кафедрах | постоянно | Отдел международного сотрудничества  Директор института,  деканы факультетов,  зав.кафедрами, | **Выполнено** В рамках развития сотрудничества с межрународными вузами для обмена студентами и ППС для прохождения обучения и научных стажировок ведутся переговоры с университетом Аризоны, университетом Витаутаса Великого по организации стажировок ППС университета в рамках проекта «500 ученых». С Северо – западным университетом сельского и лесного хозяйства ведут переговоры по количеству магистрантов для прохождения научных стажировок в рамках входящей академической мобильности. Проводится работа по организации и сопровождению оформления документов студентов, участвующих в академической мобильности в 2024 зимний семестр в Лодзинский университет (Польша), Донг – Ый университет (Республика Корея). |