|  |  |
| --- | --- |
| «А. Байтұрсынов атындағы Қостанай  өңірлік университеті» КЕАҚ | НАО « Костанайский региональный  университет имени А.Байтурсынова» |
|  |  |
| **АНЫҚТАМА** | **СПРАВКА** |
| ғылыми кеңес отырысына | на заседание ученого совета |
| 28.12.2022 ж. | 28.12.2022 г. |
| Қостанай қаласы | город Костанай |

***О выполнении решений ученого совета в первом полугодии 2022-2023 учебного года***

На первое полугодие 2022-2023 учебного года запланировано 5 (пять) заседаний Ученого совета, проведено 8 (3 внеочередных заседаний). На рассмотрение было вынесено 10 вопросов.

На заседаниях Ученого совета рассматривались вопросы, касающиеся итогов работы коллектива Университета за отчётный период и задачи на 2022–2023 учебный год, о гармонизации содержания ОП с казахстанскими и зарубежными вузами и реализации совместных ОП, о присуждении образовательных грантов и льгот по оплате за обучение, о трудоустройстве выпускников, обучавшихся на основе государственного образовательного заказа, об итогах прохождения стажировки по программе «Болашак» и внедрении результатов в совершенствование деятельности университета и т.д.

По 2 вопросам информация была принята к сведению. По остальным рассмотренным вопросам принято – 5 решений, состоящих из 19 пунктов.

На сегодняшний день по выполнению решений ученого совета:

**Невыполненных** – нет

**Из них не подошли сроки исполнения** – 5 решений *(находятся на стадии реализации)*

**Невыполненных в срок** – нет

На основании решения Ученого совета №12 п.11 - **Информацию об исполнении каждого пункта данного решения заслушивать на заседаниях ученого совета** *(Ответственный: Секретарь ученого совета, сроки: в течение месяца с окончания срока исполнения каждого пункта решения):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ решения** | **Текст решения** | **Срок исполнения** | **Ответственные** | **Прописать «выполнено/не выполнено, а также описать выполненную работу** |
| **Ученый совет № 12 от 30.09.2022 г.** | | | | |
| №12  30.09.22г  3 пункт | В целях обеспечения экономической рентабельности учебной работы разработать новую политику приема абитуриентов и формирования академических групп, сохранности контингента, продолжить оптимизацию академических потоков и выработать механизмы проведения учебных занятий в объединенных группах. | до 1 декабря 2022 г. | Проректор по академическим вопросам | **Выполнено (необходимо утвердить)**  *Разработана новая политика (план) приема абитуриентов и формирования академических групп, сохранности контингента* |
| №12  30.09.22г  5 пункт | Разработать комплексную дорожную карту по интернационализации условий обучения, предусматривающую образовательные программы на английском языке, образовательный контент на иностранных языках, подготовку ППС и административного персонала, владеющего английским языком, развитие инфраструктуры и др. | до 15 ноября 2022 г. | Проректор по академическим вопросам,  проректор по исследованиям, инновациям и цифровизации,  начальник административно-хозяйственного управления | **Выполнено (необходимо утвердить)**  *Разработана комплексная дорожная карта по интернационализации условий обучения, предусматривающую образовательные программы на английском языке, образовательный контент на иностранных языках, подготовку ППС и административного персонала, владеющего английским языком, развитие инфраструктуры* |
| №12  30.09.22г  6 пункт | Разработать Концепцию инновационной деятельности и Комплексный план цифровизации университета на период до 2025 года | до 1 декабря 2022 г. | Проректор по исследованиям, инновациям и цифровизации,  проректор по академическим вопросам,  проректор по социально-воспитательной работе, | **Выполнено**  *Разработана концепция Инновационной деятельности университета на 2023-2025 годы.* |
| №12  30.09.22г  7 пункт | Принять действенные меры по коммерциализации результатов научной деятельности сотрудников университета | до 1 декабря 2022 г. | Проректор по исследованиям, инновациям и цифровизации, | **Выполнено**  *Приняты действенные меры по коммерциализации результатов научной деятельности сотрудников университета* |
| №12  30.09.22г  8 пункт | Разработать Дорожную карту развития кадрового потенциала за счет роста остепененности и повышения уровня защит докторантов | до 1 января 2023 г. | Проректор по исследованиям, инновациям и цифровизации,  начальник отдела управления персоналом | **Выполнено**  *Разработана Дорожная карта развития кадрового потенциала за счет роста остепененности и повышения уровня защит докторантов на 2023-2025 учебный год* |