|  |  |
| --- | --- |
| А.Байтұрсынов атындағыҚостанай өңірлікуниверситеті | Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» |
|  |  |
| **АНЫҚТАМА** |  **СПРАВКА** |
| ғылыми кеңес отырысына | на заседание ученого совета |
| 18.01.2023 ж. | 18.01.2023 г. |
| Қостанай қаласы |  город Костанай |

***О внесении изменений***

***в Академическую политику П 119-2022***

Порядок работы Комиссии по признанию результатов формального и неформального образования регламентирован в Академической политике П 119-2022, глава 8 «Политика (правила) признания результатов формального и неформального образования», пункты 34, 35, 36, 37.

Процедура утверждения признанных результатов усложнена и влечет за собой длительный сбор подписей всех членов комиссии, что затягивает оформление документов. Поэтому, предлагается внести изменения в пункты 34,35, 36 и 37. В таблице 1 указана действующая редакция и предложения по изменению.

Таблица 1. Содержание пунктов 34,35,36,37 Академической политики6 действующая редакция и предложения по изменению.

|  |  |
| --- | --- |
| **П 119-2022 Академическая политика (действующая редакция)** | **Станет** |
| 34. Для признания результатов формального и неформального образования на учебный год создается Комиссия, состав которой утверждается Приказом Председателя Правления - Ректора Университета. В состав комиссии входят заведующие кафедрами, ППС, заместители директоров с нечетным числом членов Комиссии. Председатель и заместитель председателя комиссии избирается большинством голосов на первом заседании Комиссии. | 34. Для признания результатов формального и неформального образования **ежегодно в каждом институте** создается Комиссия по представлению директора института, состав которой утверждается Приказом Председателя Правления - Ректора Университета. В состав комиссии входят **директор института (председатель комиссии**), заместитель директора, заведующие кафедрами, эдвайзеры, методист института (секретарь комиссии). |
| 35. В полномочия Комиссии входит рассмотрение предоставленных документов и их оценка на соответствие достигнутых результатов обучения формального и неформального образования результатам обучения ОП.  | 35. В полномочия Комиссии входит рассмотрение предоставленных документов и их оценка на соответствие достигнутых результатов обучения формального и неформального образования результатам обучения ОП. **При необходимости к работе комиссии привлекаются ведущие преподаватели университета, в этом случае в сличительной ведомости отражается подпись этого преподавателя.** |
| 36. Комиссия на основании предоставленных документов анализирует результаты обучения в разрезе дисциплин, проводит сопоставление перечня дисциплин (наименование, содержание, объем часов / кредитов, итоговый контроль), изученных на предыдущем этапе обучения, с дисциплинами ОП и иными видами учебной работы; определяет перезачитываемые дисциплины и иные виды учебной работы; выносит решение о признании / непризнании результатов обучения; заполняет сличительную ведомость признания результатов формального и неформального образования (далее Сличительная ведомость). | 36. Комиссия на основании предоставленных документов анализирует результаты обучения в разрезе дисциплин, проводит сопоставление перечня дисциплин (наименование, содержание, объем часов / кредитов, итоговый контроль), изученных на предыдущем этапе обучения, с дисциплинами ОП и иными видами учебной работы; определяет перезачитываемые дисциплины и иные виды учебной работы; **выносит решение о признании / непризнании результатов обучения, оформленное протоколом заседания комиссии и/или сличительной ведомостью. Заполненная сличительная ведомость признания результатов формального и неформального образования (далее Сличительная ведомость) подписывается заведующим кафедрой, курирующей образовательную программу, заместителем директора и утверждается председателем комиссии – директором института.** |
| 37. Заполненная сличительная ведомость передается в Офис Регистратора. Сотрудники Офиса Регистратора на основании сличительной ведомости дисциплин и иных видов учебной работы переносят дисциплины в транскрипт в АИС Platonus.  | 37. Заполненные сличительные ведомости **и протоколы заседания комиссии** передаются в Офис Регистратора **для внесения признанных** результатов обучения в транскрипт в АИС Platonus |

Ученому совету предлагается рассмотреть изменения и утвердить их.

И.о. начальника Офиса Регистратора Н.Божевольная