

НАО «Костанайский  
региональный  
университет имени  
Ахмет Байтұрсынұлы»



Утверждаю  
Председатель Правления - Ректор  
С. Куанышбаев  
2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

---

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

П 007 - 2024

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО** управлением науки и коммерциализации

**2 ВНЕСЕНО** управлением науки и коммерциализации

**3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом Председателя  
Правления-Ректора от 08.02.2024г. № 50 ОД

### **4 РАЗРАБОТЧИКИ:**

А. Коваль – начальник управления науки и коммерциализации, кандидат экономических наук

И. Айтжанова – и.о. заместителя начальника управления науки и коммерциализации

### **5 ЭКСПЕРТЫ:**

А. Табулденов - декан факультета социально-гуманитарных наук, кандидат исторических наук

И. Брель-Киселева – заведующая кафедрой продовольственной безопасности и биотехнологии, кандидат сельскохозяйственных наук

### **6 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ**

3 года

**7 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН** ПП 333 – 2020 Положение. Научно-исследовательская работа студентов.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Председателя Правления-Ректора НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы»

**Содержание**

1	Область применения .....	4
2	Нормативные ссылки .....	4
3	Определения .....	4
4	Обозначения и сокращения .....	5
5	Ответственность и полномочия .....	5
6	Общие положения .....	5
7	Основная часть .....	5
8	Порядок внесения изменений .....	10
9	Согласование, хранение и рассылка .....	10

## **Глава 1. Область применения**

1. Настоящее положение устанавливает требования к научно-исследовательской работе студентов (далее - НИРС), выполняемой в НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» (далее – КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы), и обязательно для руководства в своей работе всем структурным подразделениям, вовлеченным в НИРС.

## **Глава 2. Нормативные ссылки**

2. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 1) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007г. №389-1;
- 2) Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года №407-IV;
- 3) Закон Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года № 381-V;
- 4) Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023 – 2029 годы» от 28 марта 2023 года № 248.
- 5) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» от 20 июля 2022 года № 2.
- б) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования от 30 октября 2018 года № 595(с изменениями и дополнениями по состоянию на 18.09.2022 года);
- 7) ДП 082 - 2022 Документированная процедура. Управление документацией.

## **Глава 3. Определения**

3. В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан.

#### **Глава 4. Обозначения и сокращения**

4. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

- 1) ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования;
- 2) КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы – Некоммерческое акционерное общество «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан;
- 3) УНиК – управление науки и коммерциализации;
- 4) НИРС - научно-исследовательская работа студентов;
- 5) СМУ – совет молодых ученых.

#### **Глава 5. Ответственность и полномочия**

5. Ответственность и полномочия за разработку настоящего Положения, его согласование, утверждение, регистрацию, ввод в действие распределяются следующим образом:

- 1) ответственность за разработку данного Положения, а именно за его содержание, структуру, оформление и внедрение несет начальник УНиК;
- 2) начальник УНиК осуществляет контроль за его своевременной разработкой, проверкой и пересмотром Положения;
- 3) решение об окончательной редакции проекта Положения принимает проректор по исследованиям, инновациям и цифровизации, о чем свидетельствует соответствующая запись в «Листе согласования»;
- 4) настоящее Положение утверждается Председателем Правления - Ректором КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы.

#### **Глава 6. Общие положения**

6. Научно-исследовательская работа студентов КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы ведётся в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», а также правовыми актами в сфере образования, науки и международных связей, Уставом университета, настоящим Положением и приказами ректора университета.

#### **Глава 7. Основная часть**

7. Научно-исследовательская работа студентов является одним из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов с высшим образованием, способных творчески, обоснованно,

обдуманно применять в практической деятельности современные достижения науки.

8. НИРС на уровне университета осуществляется под общим контролем начальника управления науки и коммерциализации.

9. Основными задачами в области научно-исследовательской деятельности студентов являются:

1) развитие исследовательских способностей у студентов, поисковой, аналитической и внедренческой деятельности в различных сферах науки, бизнеса и управления;

2) формирование творческих, активных, грамотных квалифицированных специалистов;

3) отбор и поддержка наиболее талантливых студентов (талант-менеджмент);

4) содействие в научно-техническом творчестве, внедрении, использовании перспективных разработок;

5) сотрудничество с международными научными, научно-исследовательскими и гуманитарными центрами поддержки творчества научной деятельности студентов; проведение обучающих семинаров, тренингов;

6) пропаганда научно-технических достижений и распространение передового опыта;

7) содействие развитию международных контактов студенческой молодежи с различными зарубежными научными и учебными заведениями;

8) организация конференций, конкурсов, собраний, форумов, семинаров, кружков, клубов и т.д.;

9) поддержка студентов в форме поощрений, наград, премий, именных стипендий.

10. Формы и методы организации научно-исследовательской работы студентов:

1) НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах. Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом кафедры. Содержание НИРС должно соответствовать профилю кафедры, квалификации ППС.

2) НИРС, включаемая в учебный процесс, предусматривает выполнение научных рефератов, лабораторных, курсовых и дипломных работ, содержащих элементы научных исследований; введение элементов научного поиска при проведении практических и семинарских занятий; активное участие в научных мероприятиях, конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах; выполнение

конкретных заданий научно-исследовательского характера в период учебных, производственных и преддипломных практик.

3) НИРС, выполняемая во внеучебное время, организуется в форме работы в студенческих научных кружках, клубах, объединениях, бюро, творческих мастерских и др.; участия в хоздоговорных, грантовых и инициативных работах НИИ и НЦ; лекторской работы студентов в школах города и области по распространению знаний в области науки, культуры; приобщения студентов к научному творчеству, проведения профориентационной работы, взаимодействия с управлением науки и коммерциализации, публикаций в журналах и сборниках конференции.

4) Основными организационно-массовыми мероприятиями НИРС являются конкурсы студенческих бизнес-проектов, научных работ студентов, студенческие научные конференции, вузовские и республиканские студенческие научные олимпиады, выставки научно-технического творчества студентов, вузовские, республиканские, международные дебаты, круглые столы, встречи с ведущими учеными и др.

#### 11. Методическое обеспечение НИРС:

1) НИРС проводится в соответствии с планом НИР университета в течении всего период обучения, утверждаемым ежегодно. В плане содержатся мероприятия по планированию и организации НИРС; проводятся организационно-массовые и научно-технические мероприятия, организация НИРС по курсам и образовательным программам.

2) Основными методическими разработками по НИРС на кафедрах являются методические указания по подготовке дипломных работ (проектов), лабораторных работ и курсовых проектов (работ) с элементами научных исследований; методические указания по подготовке рефератов, положения о конкурсах и олимпиадах.

3) На кафедрах разрабатывается и утверждается следующая документация по организации НИРС в учебном процессе: распределение студентов для проведения НИРС среди преподавателей кафедры; наименование студенческих научных кружков, семинаров и список их руководителей; планы работы студенческих научных объединений; тематика курсовых, дипломных проектов и работ с элементами научных исследований; тематика индивидуальных заданий по НИРС на период учебных, производственных и преддипломных практик.

#### 12. Организация работы студенческих научных кружков.

1) Студенческий научный кружок – основная структурная единица организации НИРС на кафедре. Организация работы в кружке предусматривает проведение исследований по проблемной теме. Привлечение студентов в

научные кружки осуществляется (реализуется) преподавателями университета на лекционных, практических занятиях, при индивидуальной работе.

2) До начала учебного года кафедрой обсуждается примерная тематика студенческих научных работ. Тема научной работы определяется руководителем кружка с учетом пожеланий студентов. Выбранная тема должна быть актуальной, конкретной, узкой и доступной к исполнению, чтобы ее можно было закончить за 1-2 года.

3) На первом заседании научного кружка избирается председатель и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

4) Задача руководителя кружка – педагогически правильно распределить работы; проводить консультации для студентов по написанию научной работы.

5) Работа студентов основывается на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и утвержденным на заседании кафедры в начале учебного года не позднее 10 октября. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы не менее четырех раз в год делать сообщения или доклады на заседаниях кружка. Члены кружка периодически распространяют информацию (в том числе через социальные сети) о своей деятельности посредством организаций и участия в научных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, предметных олимпиадах. По результатам заседания кружка не позднее 25 декабря могут рекомендовать к участию на республиканском конкурсе НИРС Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан свои научные работы. Данные работы при успешной защите на университетском уровне могут учитываться как результат работы кружка. Результаты работы кружка освещаются на сайте университета и в социальных сетях кафедр.

13. Организация работы студенческих научных семинаров и/или конференций.

1) Результаты научно-исследовательской работы заслушиваются (озвучиваются) на специальных студенческих научных семинарах и/или научных конференциях.

2) Работа научного семинара может организовываться согласно программе, который составляется на семестр научным руководителем семинара и утверждается заведующим кафедрой, где указываются дата и место проведения заседаний, темы выступлений студентов, фамилия докладчиков и их руководителей.

3) Работа научных семинаров может быть организована таким образом, чтобы каждый студент за время обучения в университете выступил не менее



одного раза с докладом на заседании научного семинара и/или научной конференции.

4) Доклады студентов представляются в письменном виде и оформляются согласно требованиям, предъявляемым к рукописным работам. Выступление студента может являться отчетом о выполненных исследованиях или завершённом этапе научной работы.

5) Семинар проводит научный руководитель, который после обсуждения докладов подводит итоги выступлений студентов, дает всестороннюю оценку выполненных работ, отмечает их положительные стороны и недостатки, решает вопрос о представлении докладов на научные конференции, публикации студенческих работ и представлении их на конкурсы.

14. Республиканский ежегодный конкурс научно-исследовательских работ студентов по естественным, техническим, социально-гуманитарным и экономическим наукам в вузах Республики Казахстан.

В КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы ежегодно организуется Республиканский конкурс научно-исследовательских работ студентов по естественным, техническим, социально-гуманитарным и экономическим наукам в высших учебных заведениях Республики Казахстан (далее - Конкурс НИРС).

Данный конкурс проводится ежегодно Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан на базе высших учебных заведений.

Основными целями и задачами конкурса НИРС являются:

- 1) стимулирование научно-исследовательской и учебно-познавательной деятельности студентов;
- 2) отбор и поддержка наиболее талантливых и одаренных студентов;
- 3) содействие формированию интеллектуального потенциала Республики Казахстан.

Республиканский конкурс НИРС проводится в 3 этапа:

- 1) первый этап - внутривузовский;
- 2) второй этап - в базовых вузах;
- 3) третий (заключительный) этап – республиканский.

Сроки проведения I этапа (внутривузовского) определяются приказом ректора вуза, II этапа - с февраля по апрель, III этапа (республиканского) до 30 июня.

В конкурсе НИРС могут принимать участие студенты и студенческие коллективы высших учебных заведений Республики Казахстан.

На конкурс НИРС представляются самостоятельно выполненные, завершённые научно-исследовательские работы студентов по приоритетным направлениям и актуальным проблемам естественных, технических, социально-гуманитарных и экономических наук.

Руководство конкурсом НИРС осуществляет республиканская комиссия по организации и проведению конкурса НИРС.

**15. Меры поощрения студентов и руководителей НИРС**

1) За успехи, достигнутые в научно-исследовательской работе студенты могут переводиться на государственные гранты, стипендии Президента и др., награждаться почетными грамотами, дипломами, ценными подарками, денежными премиями, направляться для участия на престижных выставках, конференциях, конкурсах, олимпиадах от ректората университета.

2) Преподаватели и сотрудники Университета, наиболее активно занимающиеся организацией и руководством НИРС, могут быть представлены к награждению почетными грамотами и благодарственными письмами от ректората университета.

**Глава 8. Порядок внесения изменений**

16. Решение о внесении изменений в Положение принимает проректор по исследованию, инновациям и цифровизации.

17. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется и.о. начальника управления науки и коммерциализации по аналогии с порядком (процедурой) разработки и утверждения Положения.

18. Внесение изменений в подлинник осуществляет ОДО; в рабочие экземпляры - ответственный за делопроизводство в подразделениях в соответствии с ДП 083-2022 Документированная процедура. Управление документацией.

**Глава 9. Согласование, хранение и рассылка**

19. Рассылку проекта настоящего Положения на экспертизу и обсуждение осуществляют разработчики.

20. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по исследованию, инновациям и цифровизации, юристом, начальником отдела документационного обеспечения и оформляется в «Листе согласования», который хранится вместе с подлинником Положения.

21. Ответственность за передачу подлинника в ОДО настоящего Положения несут разработчики.

22. Рабочий экземпляр настоящего Положения размещается на сайте Университета с доступом из внутренней корпоративной сети.